

Tilmeldingsblanket A for kommunen

Blanketten bruges af kommunen til tilmelding af elever til uddannelsesforløb omfattet af gældende lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. De eventuelle adgangskrav mv., som gælder for ordinære elever eller studerende, skal være opfyldt.

Hvis tilmelding foretages af en anden aktør, skal aktøren anvende tilmeldingsblanket B.

Bemærk!

- Kommunen skal udfylde alle punkter med * før blanketten sendes til uddannelsesinstitutionen.
- Eventuelle supplerende oplysninger anføres i pkt. 35.

PKT. 1- 15 UDFYLDES AF KOMMUNEN

OPLYSNINGER OM ELEVEN/DEN STUDERENDE

1. * Personnummer på eleven/den studerende:

2. * Navn:

3. * Adresse:

4. * Telefonnummer:

5. Uddannelsesforløbets nummer, jf. Undervisningsministeriets takstkatalog:

6. Uddannelsens navn, jf. Undervisningsministeriets takstkatalog:

7. Tilmeldingsperiode (udfyldes kun, hvis tilmeldingen ikke gælder hele uddannelsesforløbet)

Tilmeldingen gælder for perioden Startdato:

Slutdato:

8. * Angiv med et kryds, hvilken kategori eleven/den studerende tilhører:

1. Personer, som modtager **dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring** m.v., jf. § 6, nr. 1 i LAB-loven (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats).

2. Jobparate personer, som er fyldt 30 år, og jobparate personer under 30 år med en erhvervskompetencegivende uddannelse, som **modtager kontanthjælp eller overgangsydelse** efter lov om aktiv socialpolitik, og som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven, jf. § 6, nr. 2 i LAB-loven.

3. Aktivitetsparate personer, som er fyldt 30 år, og aktivitetsparate personer under 30 år **med en erhvervskompetencegivende uddannelse**, som **modtager kontanthjælp eller overgangsydelse** efter lov om aktiv socialpolitik, og som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven, jf. § 6, nr. 3 i LAB-loven.

4.	Uddannelsesparate personer under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse , som modtager uddannelseshjælp eller overgangsydelse efter lov om aktiv socialpolitik , og som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven , jf. § 6, nr. 4 i LAB-loven.	
5.	Aktivitetsparate personer under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse , som modtager uddannelseshjælp eller overgangsydelse efter lov om aktiv socialpolitik, og som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven , jf. § 6, nr. 5 i LAB-loven.	
6.	Personer, der modtager sygedagpenge efter lov om sygedagpenge, jf. § 6, nr. 6 i LAB-loven.	
7.	Personer i jobafklaringsforløb efter kapitel 18, jf. § 6, nr. 7 i LAB-loven.	
8.	Personer i ressourceforløb efter kapitel 19, jf. § 6, nr. 8 i LAB-loven.	
9.	Personer, der er visiteret til fleksjob eller er visiteret til tilbud om støtte i form af tilskud til selvstændig virksomhed på grund af en varigt og væsentligt nedsat arbejdsevne efter kapitel 20, bortset fra fleksjobvisiterede omfattet af nr. 10, jf. § 6, nr. 9 i LAB-loven.	
10.	Personer i revalideringsforløb efter kapitel 21 bortset fra personer i forrevalidering omfattet af nr. 6, jf. § 6, nr. 10 i LAB-loven.	
OPLYSNINGER OM KOMMUNEN, DER HENVISER ELEVEN/DEN STUDERENDE		
9. * Navn på kommunen:		
10. * Adresse:		
11. E-fakturering:		
a) EAN-nummer:	P-nummer:	
b) Ordrenummer:		
c) Kontaktperson vedrørende fakturering:		
d) Kommunens evt. aftaleident / holdID fra Jobplanmodulet:		
12. * CVR-nummer:		
13. Telefonnummer:		
14. E-mail adresse:		
15. * Navn på sagsbehandler:		
Dato	Sagsbehandlers underskrift	

PKT. 16-33 UDFYLDES AF UDDANNELSESINSTITUTIONEN

16. Uddannelsesforløbets nummer, jf. Undervisningsministeriets takstkatalog:

17. Uddannelsens navn, jf. Undervisningsministeriets takstkatalog:

18. Uddannelsesforløbets varighed.

Forventet start og slutdato:

19. Uddannelsesforløbets ugentlige timetal:

20. Samlet forventet udgift, dvs. takster gange årselever/STÅ, jf. pkt. 21-26:

21. Undervisningstakstudgift inkl. evt. tillægstakst, praktiktakst, refusionstakst, specialtakst, færdiggørelsestakst, påbegyndelsestakst m.fl.:

22. Fællesudgift:

23. Bygningsudgift:

24. Vejledningstilskud:

25. Inklusionstilskud:

26. Specialundervisningstilskud:

27. Opgørelse af eventuel deltagerbetaling, elevbetaling eller lignende:

28. Uddannelsesinstitutionens navn:

29. Uddannelsesinstitutionens adresse:

30. Uddannelsesinstitutionens institutionsnummer:

31. Uddannelsesinstitutionens telefonnummer:

32. Uddannelsesinstitutionens e-mail adresse:

33. Navn på skolens sagsbehandler:

Dato

Sagsbehandlers underskrift

Uddannelsesinstitutionen skal sende en kopi af den udfyldte blanket til den henvisende kommune.

UDFYLDES AF KOMMUNEN OG UDDANNELSESINSTITUTIONEN

34. Aftale om proceduren for betalingen (betalingsaftale), jf. betalingsbekendtgørelsens §§ 5 og 9.

34.1 DATOER OG UNDERSKRIFTER PÅ BETALINGSAFTALEN

Dato

Underskrift for **uddannelsesinstitutionen**

Dato

Underskrift for **den henvisende kommune**

KAN UDFYLDES AF KOMMUNEN OG UDDANNELSESINSTITUTIONEN

35. Eventuel supplerende oplysning mv.